

**ZARZĄDZENIE NR 79 /2018
BURMISTRZA BORKU WLKP.**

z dnia 20 września 2018 roku

**w sprawie ustalenia ekwiwalentu za materiały piśmienne i artykuły biurowe dla
pracowników Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz. 994 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu zaopatrzenia pracowników w niezbędne do wykonywania pracy materiały piśmienne służące do użytku służbowego ustalam, że pracownicy zaopatrują się w nie we własnym zakresie.

§ 2. Do zrekompensowania kosztów zaopatrzenia w materiały w § 1 ustalam na 2018 rok ekwiwalent w kwocie 120,00 zł (słownie: sto dwadzieścia zł) przypadający każdemu pracownikowi zatrudnionemu w Urzędzie Miejskim w Borku Wlkp. w wymiarze pełnego etatu.

- § 3.1. Ekwiwalent nie przysługuje pracownikom na stanowiskach obsługi.
2. Ekwiwalent nie przysługuje w przypadku całomiesięcznej nieobecności w pracy bez względu na przyczynę tej nieobecności.
 3. Pracownicy zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy otrzymują ekwiwalent w wysokości proporcjonalnej odpowiednio do wymiaru czasu pracy oraz okresu zatrudnienia.
 4. Ekwiwalent wypłacony nie podlega zwrotowi w przypadku ustania stosunku pracy.

§4. Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. obsługi Rady Miejskiej, Burmistrza oraz kadr.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Romuald Nelke

Radca Prawny

Opracowała:
Wiesława Wójcik


BURMISTRZ
mgr Marek Rożek