

UCHWAŁA NR XVII/116/2008
RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.
Z DNIA 06 MARCA 2008 ROKU

w sprawie: zasad korzystania ze stołówek szkolnych zorganizowanych w szkołach prowadzonych przez Gminę Borek Wielkopolski.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska Borku Wlkp. uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się zasady korzystania ze stołówek szkolnych zorganizowanych w szkołach prowadzonych przez Gminę Borek Wielkopolski.

2. Uchwała określa:

- 1) krąg osób uprawnionych do korzystania ze stołówek szkolnych,
- 2) zasady korzystania ze stołówek szkolnych,
- 3) wysokość opłat za korzystanie z posiłków w stołówkach szkolnych.

§ 2.1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać:

- 1) uczniowie szkół prowadzonych przez Gminę Borek Wielkopolski,
- 2) nauczyciele prowadzonych przez Gminę Borek Wielkopolski,
- 3) emeryci i renciści prowadzonych przez Gminę Borek Wielkopolski,
- 4) inni pracownicy szkół prowadzonych przez Gminę Borek Wielkopolski,
- 5) inne osoby.

2. Korzystanie ze stołówki przez osoby wymienione w ust. 1 pkt 2-5 jest zależne od możliwości organizacyjnych danej stołówki.

§ 3.1. Stołówka szkolna przygotowuje obiady w zależności od potrzeb osób korzystających z posiłków oraz możliwości organizacyjnych.

2. O rodzajach przygotowanych przez stołówkę szkolną posiłków decyduje dyrektor danej szkoły.

3. Posiłki wydawane są w dni nauki szkolnej oraz w dni robocze miesiąca lipca.

§ 4.1. Rodzice uczniów lub pełnoletni uczniowie za posiłki spożywane w stołówce szkolnej przez uczniów wnoszą opłatę równą wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie.

2. Wysokość kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie ustala organ prowadzący szkołę.

3. Do opłaty, o której mowa w ust. 1 nie wlicza się wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń oraz kosztu utrzymania stołówki.

4. Ustala się następujące dzienne stawki odpłatności za posiłki dla osób wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 1:

- 1) cena obiadu dwudaniowego dla ucznia – 3,00 zł,
- 2) cena drugiego dania dla ucznia – 2,20 zł,
- 3) cena ½ obiadu dwudaniowego dla ucznia – 1,90 zł,
- 4) cena ½ drugiego dania dla ucznia – 1,10 zł,
- 5) cena zupy dla ucznia – 0,80 zł.

§ 5.1. Rodzice albo uczeń mogą być zwolnieni z całości lub części opłaty, o której mowa w § 4 ust. 1:

1) w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny, w szczególności gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),

2) w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.

2. Decyzje o zwolnieniu z opłat podejmuje organ prowadzący szkołę.

3. Za uczniów całkowicie lub częściowo zwolnionych odpłatność ponosi organ prowadzący szkołę.

§ 6.1. Korzystające z posiłków w stołówce szkolnej osoby wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2-5 niniejszej uchwały ponoszą pełną opłatę za wyżywienie .

2. Opłata obejmuje:

1) koszty surowca przeznaczonego na wyżywienie,

2) koszty wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń,

3) koszty związane z utrzymaniem stołówki.

3. Wysokość kosztów o których mowa w ust. 2 ustala organ prowadzący szkołę.

4. Ustala się następujące dzienne stawki odpłatności za posiłki dla osób wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 2-5:

1) cena obiadu dwudaniowego – 5,60 zł,

2) cena drugiego dania – 4,80 zł,

3) cena ½ obiadu dwudaniowego – 4,50 zł,

4) cena ½ drugiego dania – 3,70 zł,

5) cena zupy – 3,40 zł.

5. Środki uzyskane od wpłat osób wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 2-5 zwiększają dochody gminy.

§ 7.1. Opłaty o których mowa w §§ 4 i 6 wnosi się z góry do piętnastego dnia każdego miesiąca u osoby wskazanej przez dyrektora szkoły.

2. Wysokość opłaty koryguje się z końcem miesiąca proporcjonalnie do ilości spożytych posiłków:

- 1) należna kwota zwrotu, stanowi iloczyn ceny jednego posiłku i liczby dni nieobecności stołującego się,
- 2) zwrotów dokonuje się na wniosek rodziców (opiekunów prawnych), pełnoletnich uczniów lub innych stołujących się, w formie odpisu należności za obiady w następnym miesiącu.
3. Dopuszcza się za zgodą dyrektora jednostki i pod warunkiem zgłoszenia tego faktu z wyprzedzeniem, kupowanie pojedynczych posiłków.
4. Wyliczone kwoty zaokrągla się do pełnych dziesiątek groszy.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Borku Wlkp.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.